

Entitatea publică: INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA

DEPARTAMENTUL : Management

Procedura operațională: Procedura pentru prevenirea corupției și promovarea integrității în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova

PROCEDURA

P.O.M.I.- 0010 –Procedura pentru prevenirea corupției și promovarea integrității în unitățile de învățământ preuniversitar/conexe din județul Prahova

Cod: P.S.M.I. -0010 /15.10.2021

EDITIA 1

REVIZIA :7

Aprobat de Inspector școlar general :prof. ILONA-CORNELIA RIZEA

Data: 15.10.2021

TITLU: Prevenirea corupției și promovarea integrității în unitățile de învățământ preuniversitar/conexe din județul Prahova ;

SCOP: Prevenirea actelor de corupție și promovarea integrității personalului ce funcționează în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova- *respectarea principiilor răspunderii publice și cel al transparenței enunțate în art 3-Legea Educației Naționale nr. 1/2011, în HG 583/10.AUG. 2016 -Strategia națională anticorupție 2016-2020 și HG 599 /2aug. 2018 - Metodologia standard de evaluare a riscurilor de corupție ;Codul cadru de etică OMEN -4.831 din 30 august 2018 ; ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;*

ARIA DE CUPRINDERE: Toate unitățile de învățământ/conexe din județul Prahova;

RESPONSABILI : Directori de școli, *Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție(SNAE)* din unitatea de învățământ/conexa, consilier de integritate, responsabilul comisiei de control intern managerial ,consilierul de etică ,administratori financiari.

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
0	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat/revizie	Tenescu Liliana Urelțeanu Lorelli	Inspector Școlar General Adjunct Inspector Școlar General Adjunct	07.05.2014/01.10.2015/1 5.10.2016/01.10.2017/ 01.10.2018/ 01.10.2019/13.01.2020/ 15.10.2021	
1.2.	Verificat	Ristoiu Ruxandra	Consilier juridic-	15.10.2021	
1.3.	Aprobat	Prof. ILONA-CORNELIA RIZEA	Inspector Școlar General Inspectoratul Școlar Județean Prahova	1.10.2018/ 01.10.2019/13.01.2020/ 11.02.2021/15.10.2021	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1.	Ediția I			07.05.2014
2.2.	Revizia 1			01.10.2015
2.3.	Revizia 2			15.10.2016
2.4.	Revizia 3			01.10.2017
2.5.	Revizia 4			01.10.2018
2.6.	Revizia 5	Schimbare funcție responsabil aprobare, Modificare procedura punctul 1.3	Actualizare	01.10.2019/13.01.2020
2.7.	Revizia 6	Schimbare funcție responsabil aprobare, Modificare procedura , punctul 1.3	Actualizare	11.02.2021
2.8.	Revizia 7	Schimbare funcție responsabil elaborare	Actualizare	15.10.2021

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment / Serviciu / Birou	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură
------------------	--------------	---------------------------------	---------	-----------------	---------------	-----------

0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	5	Management institutional	Inspector	Conform cu tabelele de prezenta de la sedinte si schimburile de experienta cu directorii	Sedinta cu directorii-	Conform tabelelor de prezenta
3.2.	Inform.	Prin intermediul site – ISJ					
3.3	Evidenta		Management institutional				
3.4	Arhivare	2	Management institutional	Inspector		Oct 2021	
3.5	Alte scopuri						

PROCEDURA –etape de desfasurare:

A . Pentru a asigura *principiul transparenței deciziilor* si cel al *raspunderii publice*, **unitatile de invatamant vor afisa pe site-ul scolii** Lista minimala de documente ce sustin strategia de prevenire a coruptiei SNA -HG 583/2016 si punerea in practica a acesteia prin HG 599 /2aug. 2018 -Metodologia standard de evaluare a riscurilor de coruptie si a incidentelor de integritate

-Regulamentul de organizare si functionare al unitatii de invatamant;Regulamentul Intern al unitatii de invatamant;

-Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Reprezentativ al parintilor /Asociatiei de parinti;

- Raportul anual si semestrial privind starea si calitatea invatamantului;

-Nr. decizie pentru constituirea comisiei de evaluarea anuala a **riscurilor si a riscurilor de coruptie**,pentru toate compartimentele din organigrama institutiei ;nr. decizie pentru nominalizarea consilierului de integritate si a consilierului de etica;

-Procedura de *solutionare a sesizarilor/reclamatilor*;

-Procedura pentru *semnalarea neregularitatilor(conflict de interese, incompatibilitati, alte tipuri de abateri de la deontologia profesionala))* la nivelul institutiei de invatamant;

-Proceduri in acord cu OMEC 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare si cu metodologiile in vigoare :

-Procedura pentru inscrierea elevilor la clasa pregătitoare; procedura pentru inscrierea elevilor la cls. V-a ;

- Procedura pentru *transfer* elevi :

-Procedura pentru *evaluare elevi* ;

-Procedura pentru *evaluarea cadrelor didactice/personalului didactic auxiliar si nedidactic* - OMECTS 6143/2011 , modificat cu OMECTS 4613/28.06.2012,completat cu OMEN 3597/18.06.2014,modificat si completat cu OMEC nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 ;

-Procedura pentru *asigurarea legalitatii si transparenței actului decizional*;

- *Codul de etica al personalului* din unitatea de invatamant,aprobat in acord cu Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011-art. 98,alin.1) lit. b) și Codul de etica –cadru in vigoare 4.831 din 30 august 2018;

-*Codul de conduita al elevilor*(extrase din Statutul elevilor, in vigoare);

Entitatea publica: INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN PRAHOVA

DEPARTAMENTUL : Management

Procedura operationala: Procedura pentru prevenirea coruptiei si promovarea integritatii in unitatile de invatamant preuniversitar din judetul Prahova

PROCEDURA

P.O.M.I.- 0010 –Procedura pentru prevenirea coruptiei si promovarea integritatii in unitatile de invatamant preuniversitar/conexe din judetul Prahova

Cod: P.S.M.I. -0010 /15.10.2021

EDITIA 1

REVIZIA :7

Aprobat de Inspector scolar general :prof. ILONA-CORNELIA RIZEA

Data: 15.10.2021

-Interdictii legate de operarea cu fonduri a elevilor si personalului din unitatea de invatamant, cf. OMEC 5447/ 31.08.2020, cap. 4,art. 181;

-Procedura pentru stabilirea *PLANULUI DE ACHIZITII* ;procedura pentru *ACHIZITIILE DIRECTE* ; Procedura pentru proiectarea *BUGETULUI* ;

-Resurse bugetare si extrabugetare si surse de provenienta ;toate documentele financiare ce sunt precizate in SNA 2016-2020, pentru a fi afisate, in spiritul transparentei cheltuirii fondurilor publice ; donatii facute scolii si numarul lor de inregistrare (cuprinderea lor in inventarul scolii-daca sunt echipamente, instalatii, mijloace de lucru,etc);

-Drepturile si indatoririle parintilor,tutorilor sau sustinatorilor legali,conform ROFUIP in vigoare cu modificările și completările ulterioare- OMEC 5447/31.08.2020 -Titlul IX,Cap.1,2,3,4,5

-Activitati/programe de instruire a elevilor si a personalului scolii **pe tematica prevenirii coruptiei in unitatile de invatamant care vor viza :-**

1) Prezentarea principalelor incidente de integritate (fapte de coruptie) ce pot afecta starea de normalitate in entitatile finantate din fonduri publice:-luarea de mita; -darea de mita;-primirea de foloase necuvenite;- traficul de influenta etc.

2)Prezentarea **Incidentelor de integritate posibile in unitatile de invatamant**:-utilizarea abuziva a resurselor financiare; -fraudarea examenelor de catre elevi/cadre didactice;- conditionarea evaluarii elevilor / calitatii actului didactic de obtinerea oricarui tip de avantaje etc;

3) Prezentarea **principalelor consecinte** ale incalcarii cerintelor legislative;Lista **organismelor abilitate in consultanta pe teme anticoruptie** ;

- Index legislativ pe teme anticoruptie;

Responsabili : echipa de conducere a unitatii de invatamant/conexe, consiliul de administratie al unitatii de invatamant/conexe; consilierul de integritate;consilierul de etica.

B. Unitatile de invatamant vor actualiza periodic lista de documente mai sus mentionate, cu toate noutatile legislative si informatiile care sustin *strategia anticoruptie propusa la nivelul sectorului educational*.

Responsabili : consilierul de integritate; consilierul de etica;

echipa de conducere a unitatii de invatamant/conexe, consiliul de administratie al unitatii de invatamant/conexe.

C. Realizarea si punerea in practica a **Planului de integritate** al unitatii de invatamant/conexe in acord cu cerintele specificate in HG 599/2018 si HG 583/2016, de care se fac responsabile unitatile de invatamant/conexe.

Entitatea publica: INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN PRAHOVA

DEPARTAMENTUL : Management

Procedura operationala: Procedura pentru prevenirea coruptiei si promovarea integritatii in unitatile de invatamant preuniversitar din judetul Prahova

PROCEDURA

P.O.M.I.- 0010 –Procedura pentru prevenirea coruptiei si promovarea integritatii in unitatile de invatamant preuniversitar/conexe din judetul Prahova

Cod: P.S.M.I. -0010 /15.10.2021

EDITIA 1

REVIZIA :7

Aprobat de Inspector scolar general :prof. ILONA-CORNELIA RIZEA

Data: 15.10.2021

Responsabili : echipa de conducere a unitatii de invatamant/ conexe ;Comisia /grupul de lucru pentru prevenirea coruptiei din unitatea de invatamant/conexa.

D. Realizarea unui **Raport anual** cu privire la gradul de realizare al masurilor propuse prin Planul de integritate mai sus mentionat.

Responsabili : echipa de conducere a unitatii de invatamant/conexe ; Comisia /grupul de lucru pentru prevenirea coruptiei din unitatea de invatamant/conexa.

LEGISLAȚIE:

- Legea Educatiei Nationale nr.1/2011 cu completarile si modificarile ulterioare;
- **HG 583/10.AUG. 2016 -Strategia nationala anticoruptie 2016-2020**
- **HG 599 /2aug. 2018 -Metodologia standard de evaluare a riscurilor de coruptie si a incidentelor de integritate**
- **Codul cadru de etica** al cadrelor didactice **OMEN -4.831 din 30 august 2018**
- **ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;**
- Regulamentul de organizare si functionare a unitatii de invatamant,in vigoare, cu modificarile si completarile ulterioare OMEC 5447/31.08.2020;
- OMENCS 4742/10.08 2016 Statutul elevului, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- Legii nr. 251/2004 privind unele masuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei;
- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile si completarile ulterioare; – Legea nr. 115/1996 pentru declararea si controlul averii demnitarilor, magistratilor, a unor persoane cu functii de conducere si de control si a functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare; Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie , cu modificarile si completarile ulterioare; – Legea nr. 571/2004 privind protectia personalului din autoritatile publice, institutiile publice si din alte unitati care semnaleaza incalcari ale legii;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobata cu modificari prin Legea nr. 87/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;